

Nicht das Haus sondern vor allem die Menschen machen ein daHeim

In unserem privaten, familiär geführten Senioren- und Pflegeheim bieten wir eine empathische, kompetente und verständnisvolle Pflege und Betreuung für knapp 60 Pensionäre. Für eine gute Atmosphäre im Haus und das Wohlbefinden aller Pensionäre tragen ohne Ausnahme alle Mitarbeitenden bei.



Seniorenheim Bad Säntisblick
DAHEIM IN WALDSTATT

Wir sind drei motivierte Mitarbeiterinnen in der Administration und sorgen mit viel Herzblut jeden Tag für die administrativen Arbeiten in unserem Heim. Wir sind die erste Anlaufstelle für Pensionäre, Familienmitglieder und Besucher/innen und gute Seele im Haus. Als Nachfolge für unsere Kollegin suchen wir eine fröhliche und engagierte Fachperson als

Mitarbeiter/in Administration (50 - 70%)

Schwerpunkt Bewohneradministration

Start per 1. Juli 2024 oder nach Vereinbarung

Ihre Aufgaben: Administrative Bearbeitung und persönliche Beratung vom Eintritt bis Austritt unserer Pensionäre
Kommunikation mit Angehörigen, Behörden, Spitälern und Krankenkassen
Empathische Entgegennahme von Anliegen am Empfang oder Telefon
Stellvertretung im Administrationsteam
Mitwirkung bei Projekten und Übernahme von weiteren Aufgaben

Sie bringen mit: Hohe Sozialkompetenz und grosse Empathie im Umgang mit unseren Pensionären
Kaufmännische Grundausbildung EFZ
Hohe Auffassungsgabe und Fähigkeit, Prioritäten zu setzen
Fundierte Kenntnisse der MS Office Anwendungen sowie Affinität im Umgang mit digitalen Arbeitsformen

Wir bieten: Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
Ein familiäres Arbeitsumfeld
Ein langfristiges Anstellungsverhältnis mit Entwicklungsmöglichkeit
Jährlich mindestens 5 Wochen Ferien
Gratisparkplatz
Verpflegungsmöglichkeit aus unserer hervorragenden Küche

Weitere Informationen erteilt Ihnen gerne Anita Buschor, HR-Verantwortliche (erreichbar DI, MI, FR) oder die Stelleninhaberin, Christa Venturini (erreichbar MO, DI, DO), Telefon 071 354 82 82.

Haben Sie Interesse an dieser spannenden Aufgabe und erfüllen die geforderten Grundvoraussetzungen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an anita.buschor@badsaentisblick.ch oder per Post.