

Nicht das Haus sondern vor allem die Menschen machen ein daHeim

In unserem privaten, familiär geführten Senioren- und Pflegeheim bieten wir eine empathische, kompetente und verständnisvolle Pflege und Betreuung für knapp 60 Pensionäre. Für eine gute Atmosphäre im Haus und das Wohlbefinden aller Pensionäre tragen ohne Ausnahme alle Mitarbeitenden bei.



Seniorenheim Bad Säntisblick  
DAHEIM IN WALDSTATT

Wir sind drei motivierte Mitarbeiterinnen in der Administration und sorgen mit viel Herzblut jeden Tag für die administrativen Arbeiten in unserem Heim. Wir sind die erste Anlaufstelle für Pensionäre, Familienmitglieder und Besucher/innen und gute Seele im Haus. Als Nachfolge für unsere Kollegin suchen wir eine fröhliche und engagierte Fachperson als

## Mitarbeiter/in Administration (50 - 70%)

Schwerpunkt Bewohneradministration

Start per 1. Juli 2024 oder nach Vereinbarung

**Ihre Aufgaben:** Administrative Bearbeitung und persönliche Beratung vom Eintritt bis Austritt unserer Pensionäre  
Kommunikation mit Angehörigen, Behörden, Spitälern und Krankenkassen  
Empathische Entgegennahme von Anliegen am Empfang oder Telefon  
Stellvertretung im Administrationsteam  
Mitwirkung bei Projekten und Übernahme von weiteren Aufgaben

**Sie bringen mit:** Hohe Sozialkompetenz und grosse Empathie im Umgang mit unseren Pensionären  
Kaufmännische Grundausbildung EFZ  
Hohe Auffassungsgabe und Fähigkeit, Prioritäten zu setzen  
Fundierte Kenntnisse der MS Office Anwendungen sowie Affinität im Umgang mit digitalen Arbeitsformen

**Wir bieten:** Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet  
Ein familiäres Arbeitsumfeld  
Ein langfristiges Anstellungsverhältnis mit Entwicklungsmöglichkeit  
Jährlich mindestens 5 Wochen Ferien  
Gratisparkplatz  
Verpflegungsmöglichkeit aus unserer hervorragenden Küche

Weitere Informationen erteilt Ihnen gerne Anita Buschor, HR-Verantwortliche (erreichbar DI, MI, FR) oder die Stelleninhaberin, Christa Venturini (erreichbar MO, DI, DO), Telefon 071 354 82 82.

Haben Sie Interesse an dieser spannenden Aufgabe und erfüllen die geforderten Grundvoraussetzungen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an [anita.buschor@badsaentisblick.ch](mailto:anita.buschor@badsaentisblick.ch) oder per Post.